

ASIGNATURA DE AUDITORÍA FINANCIERA

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Competencias	Evaluar la información financiera del ente económico, de acuerdo a las normas, procedimientos y disposiciones fiscales, para contribuir a la toma de decisiones en la optimización de recursos.
2. Cuatrimestre	Quinto
3. Horas Teóricas	28
4. Horas Prácticas	77
5. Horas Totales	105
6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre	7
7. Objetivo de aprendizaje	El alumno realizará una auditoría financiera aplicando las normas, técnicas y procedimientos de auditoría, para elaborar la propuesta de dictamen.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
I. Evaluación de las cuentas de activo	12	30	42
II. Evaluación de las cuentas de pasivo, capital contable y resultados	10	27	37
III. Cierre de auditoría y propuesta de dictamen	6	20	26
Totales	28	77	105

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:		
APROBÓ:	C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2010	

AUDITORÍA FINANCIERA

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de Aprendizaje	I. Evaluación de las cuentas de activo
2. Horas Teóricas	12
3. Horas Prácticas	30
4. Horas Totales	42
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno elaborará las cédulas sumarias, de detalle, y analíticas para diagnosticar el rubro de activo.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Boletín 5100, Efectivo e inversiones temporales.	Reconocer los tipos archivos: permanente y continuo. Explicar los objetivos, control interno y procedimientos de auditoría aplicables a efectivo e inversiones temporales.	Elaborar las cédulas sumarias, de detalle y analítica de efectivo e inversiones temporales.	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico
Boletín 5110, Ingresos y cuentas por cobrar.	Explicar los objetivos, control interno y procedimientos de auditoría aplicables ingresos y cuentas por cobrar.	Elaborar las cédulas sumarias, de detalle y analítica de ingresos y cuentas por cobrar.	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:		
APROBÓ:	C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2010	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Boletín 5120, Inventarios y costo de ventas.	Explicar los objetivos, control interno y procedimientos de auditoría aplicables a inventarios y costo de ventas.	Elaborar las cédulas sumarias, de detalle y analítica de inventarios y costo de venta.	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico
Boletín 5130, Pagos anticipados.	Explicar los objetivos, control interno y procedimientos de auditoría aplicables a pagos anticipados.	Elaborar las cédulas sumarias, de detalle y analítica de pagos anticipados.	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico
Boletín 5150, Inmuebles, maquinaria y equipo, y Boletín 5160, Intangibles.	Explicar los objetivos, control interno y procedimientos de auditoría aplicables a inmuebles, maquinaria y equipo e intangibles.	Elaborar las cédulas sumarias, de detalle y analítica de inmuebles, maquinaria y equipo e intangibles.	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:	
APROBÓ:	C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	

AUDITORÍA FINANCIERA

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un estudio de caso, integrará una carpeta que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none">- Archivo permanente- Archivo continuo con cédulas sumarias, de detalle y analíticas de las cuentas de efectivo e inversiones temporales, ingresos y cuentas por cobrar, inventarios y costo de ventas, pagos anticipados, inmuebles, maquinaria y equipo e intangibles.	<ol style="list-style-type: none">1. Identificar los rubros a revisar.2. Relacionar los tipos de cédula con los rubros o cuentas.3. Comprender los procedimientos a aplicar a cada rubro o cuenta.4. Determinar las observaciones de la auditoría.	<p>Ejercicios prácticos Lista de cotejo</p>

ELABORÓ: Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:	
APROBÓ: C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: Septiembre de 2010	

AUDITORÍA FINANCIERA

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Tareas de Investigación Análisis de casos	Computadora Cañón Pintarrón Impresos Internet

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:	
APROBÓ: C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: Septiembre de 2010	

AUDITORÍA FINANCIERA

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de Aprendizaje	II. Evaluación de las cuentas de Pasivo, Capital contable y Resultados
2. Horas Teóricas	10
3. Horas Prácticas	27
4. Horas Totales	37
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno elaborará las cédulas sumarias, de detalle y analíticas para diagnosticar los rubros de pasivo, capital y resultados.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Boletín 5170, Pasivos, provisiones, activos y pasivos contingentes y compromisos.	Explicar los objetivos, control interno y procedimientos de auditoría aplicables a pasivos, provisiones, activos y pasivos contingentes y compromisos.	Elaborar las cédulas sumarias, de detalle y analítica de pasivos, provisiones, activos y pasivos contingentes y compromisos.	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico
Boletín 5180, Estimaciones contables.	Explicar los objetivos, control interno y procedimientos de auditoría aplicables a estimaciones contables.	Elaborar las cédulas sumarias, de detalle y analítica de estimaciones contables.	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:		
APROBÓ:	C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2010	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Boletín 5190, Capital contable.	Explicar los objetivos, control interno y procedimientos de auditoría aplicables a capital contable.	Elaborar las cédulas sumarias, de detalle y analítica de capital contable.	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico
Boletín 5200, Gastos y Boletín 5210, Examen de remuneraciones al personal.	Identificar los objetivos, control interno y procedimientos de auditoría aplicables a gastos y remuneraciones al personal.	Elaborar las cédulas sumarias, de detalle y analítica de gastos y remuneraciones al personal.	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico
Boletín 5230, Hechos posteriores.	Identificar hechos ocurridos con posterioridad a la fecha del balance y hasta la fecha del dictamen.	Presentar evidencia de la contabilización y la revelación en los estados financieros de los hechos posteriores.	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:		
APROBÓ:	C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2010	

AUDITORÍA FINANCIERA

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un estudio de caso, integrará una carpeta que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none">- Archivo permanente- Archivo continuo con cédulas sumarias, de detalle y analíticas de las cuentas de pasivos, provisiones, activos y pasivos contingentes y compromisos, estimaciones contables, capital contable, gastos y remuneraciones al personal.	<ol style="list-style-type: none">1. Identificar los rubros a revisar.2. Relacionar los tipos de cédula con los rubros o cuentas.3. Comprender los procedimientos a aplicar en cada rubro o cuenta.4. Determinar las observaciones de la auditoría.	<p>Ejercicios prácticos Lista de cotejo</p>

ELABORÓ: Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:	
APROBÓ: C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: Septiembre de 2010	

AUDITORÍA FINANCIERA

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Tareas de Investigación Análisis de casos	Computadora Cañón Pintarrón Impresos Internet

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:	
APROBÓ: C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: Septiembre de 2010	

AUDITORÍA FINANCIERA

UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de Aprendizaje	III. Cierre de auditoría y propuesta de dictamen
2. Horas Teóricas	6
3. Horas Prácticas	20
4. Horas Totales	26
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno formulará una propuesta de dictamen para dar una opinión de los estados financieros.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Cierre de auditoría	Reconocer la estructura de la hoja de trabajo y los estados financieros.	Elaborar la hoja de trabajo y los estados financieros auditados.	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico
Boletín 4010. Dictamen del auditor.	Identificar el concepto de dictamen, su clasificación y los elementos básicos que lo integran.	Estructurar la propuesta del dictamen en relación a la revisión efectuada. (dictamen sin salvedades, con salvedades, negativo y abstención de opinión).	Eficiente Asertivo Ético Honesto Honrado Responsable Puntual Organizado Visionario Trabajo en equipo Analítico Crítico

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:		
APROBÓ:	C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2010	

AUDITORÍA FINANCIERA

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un estudio de caso, integrará una carpeta que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none">-Hoja de trabajo.-Estados financieros auditados.-Propuesta de dictamen para efectos financieros.	<ol style="list-style-type: none">1. Comprender la estructura la hoja de trabajo y estados financieros auditados.2. Identificar los tipos de dictamen.3. Comparar las características de los tipos de dictamen.4. Comprender los elementos del dictamen.5. Formular la propuesta de dictamen.	<p>Ejercicios prácticos Lista de cotejo</p>

ELABORÓ: Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:	
APROBÓ: C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: Septiembre de 2010	

AUDITORÍA FINANCIERA

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Tareas de Investigación Análisis de casos	Computadora Cañón Pintarrón Impresos Internet

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:	
APROBÓ: C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: Septiembre de 2010	

AUDITORÍA FINANCIERA

CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Revisar el control interno del ente económico a través de instrumentos de evaluación para determinar la confiabilidad de las operaciones.	Elabora reporte del control interno de la auditoría que incluya: <ul style="list-style-type: none"> - Estructura y consideraciones del control interno - Evaluación preliminar - Pruebas de cumplimiento - Evaluación final
Detectar desviaciones en la aplicación de las NIF mediante la elaboración de papeles de trabajo para emitir un reporte de los resultados encontrados.	Elabora los legajos de auditoría que contenga: <ul style="list-style-type: none"> - Cédulas analíticas - Cédulas de detalle - Cédulas sumarias - Hoja de trabajo - Cédula de ajustes y reclasificaciones - Cédula de índices y marcas - Archivo permanente de auditoría - Estados Financieros auditados - Cédula de recomendación - Propuesta de dictamen

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:		
APROBÓ:	C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2010	

AUDITORÍA FINANCIERA

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
IMCP	Vigente	<i>Normas de auditoría y normas para atestiguar</i>	México	México	IMCP
Calvillo, E.	(2010)	<i>Procedimientos de auditoría</i>	México	México	IMCP
Mendivil, V.	(2010)	<i>Practica elemental de auditoría</i>	México	México	IMCP
Tellez, B.	(2009)	<i>Práctica de auditoría financiera y fiscal</i>	México	México	CengageLearning
Quevedo, J.	(2008)	<i>Caso práctico sobre la auditoría de Estados Financieros</i>	México	México	ISEF
Sánchez, G.	(2006)	<i>Auditoría de estados financieros Un caso práctico</i>	México	México	Mc. Graw Hill
Mendivil, V.	(2010)	<i>Elementos de Auditoría</i>	México	México	CengageLearning
Santillana, J.	(2008)	<i>Auditoría Fundamentos</i>	México	México	CengageLearning
Osorio, I.	(2007)	<i>Auditoría 1. Fundamentos de auditoría de Estados Financieros</i>	México	México	Thomson

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Contaduría	REVISÓ:		
APROBÓ:	C. G. U. T.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2010	